



Værdiregelsæt for Vester Mariendal Skole

Vester Mariendal er en skole med godt 500 elever fordelt på normal- og specialklasser, hvoraf ca. 13 % har en to-kulturel baggrund.

På skolen opleves elevgruppens mangfoldighed som en stor gevinst fordi kulturen er præget af rummelighed med øje for at vi alle med vores forskelligheder har noget positivt at bidrage med til skolens daglige liv.

Det beskrevne værdiregelsæt er gældende for alle på Vester Mariendal Skole.

Vester Mariendal Skole bygger sin virksomhed på værdierne: **Ansvarlighed, fællesskab, respekt, tryghed og nærvær**. Værdierne er fundamentet såvel i relation til elever, forældre samt samarbejdet ansatte imellem. Undervisning og samvær skal foregå i en tillidsfuld og givende atmosfære, hvor alle har en naturlig respekt for hinanden, og hvor følelse af selvværd, ligeværd og kvalitet fremmes. Vi medvirker alle til at fremme skolens værdigrundlag¹

- Ansvarlighed:** Vi har et højt ambitionsniveau og tror på vores service og kvalitet, idet ansvarlighed er et nøgleord for skolens udvikling og daglige virksomhed.
- Respekt:** Der hersker høj respekt for andres værd, mangfoldighed og forskellighed.
- Fællesskab:** Udvikling og forandring er dialog- og erfaringsbaseret og sker med respekt for gode traditioner, der skaber vilkår for fællesskab og samhørighed.
- Tryghed:** Vi lægger vægt på initiativer og kreativitet i en tryk kultur, der bygger på tillidsansvarstænkningen.
- Nærvær:** Den enkeltes selvtillid og selvværd styrkes gennem ærlig feedback i form af såvel konstruktiv kritik som anerkendelse.

¹ Skoleplan 2006



Ansvarlighed²

- De voksne omkring klassen er opmærksomme på børnenes sociale behov
- Lærerne er opmærksomme på elevernes faglige behov
- Eleverne hjælper hinanden i klassen

Tryghed

- Eleverne føler sig trygge ved at gå på Vester Mariendal Skole
- Elever og forældre føler sig trygge ved at henvende sig til personalet
- Eleverne føler sig trygge ved deres skolevej

Fællesskab

- Klasseforældrerådene er med til at skabe fællesskab i klassen
- Eleverne mobber ikke hinanden
- Elever og forældre er tilfredse med den indflydelse, skolen giver
- Skolens traditioner er med til at skabe fællesskab

Respekt

- Eleverne har respekt for hinanden
- Eleverne har respekt for lærerne
- Der arbejdes på at give eleverne mulighed for medbestemmelse
- Der er gensidig respekt i skole-hjem samarbejdet
- Skolen er åben over for forældrenes holdninger
- Eleverne gode til at lytte til hinandens holdninger og meninger i klassen

Nærvær

- Lærerne udviser interesse for, hvordan den enkelte elev har det
- Eleverne bliver mødt af nærværende voksne
- Lærerne gør noget for, at eleverne trives i skolen

² Fra forældreundersøgelse 2002

Principper³:

1. Samværet på skolen bygger på respekt for og hensyntagen til hinanden.
2. Det psykiske og sociale miljø skal for såvel medarbejdere som elever være præget af tryghed, respekt, fællesskab, nærvær og ansvarsfølelse for hinanden.
3. Vi har en anerkendende tilgang med reel feedback.
4. Elevernes udvikling baseres på den enkeltes styrkesider og potentialer.
5. Vi passer på skolen, skolens lokaler, skolens materialer og hinandens ejendele
6. Skolens ansatte reagerer konsekvent over for adfærd, der ikke lever op til vores værdigrundlag
7. Vi har indberetningspligt til sociale myndigheder, når vi får kendskab til et barn, der er udsat for omsorgssvigt. Samtidig er vi meget bevidste om, at lytte til børnenes signaler og reagere, når børn og unge er på vej "ud i noget skidt".
8. For elever med adfærd-, kontakt- og trivselsproblemer sikres et udvidet skolehjem samarbejde kendetegnet af, at vi:
 - skaber vilkår for åben dialog mellem forældre og lærere
 - sikre os forældrenes loyalitet, støtte og opbakning
 - diskuterer og aftale handlemuligheder og fælles strategier
 - støtter forældrene i opdragelsesarbejdet
 - formidler kontakten forældrene imellem
 - bruger og stille krav til "systemet".

Mobbhandleplan⁴

Skolens opgave er at skabe vilkår for et læringsmiljø, hvor alle elever får tilpas faglige, sociale og personlige udfordringer. Et socialt trygt skolemiljø er forudsætning for god undervisning og den enkelte elevs læring og udvikling. Uanset hvor opmærksomme og handlingsorienterede vi er i bestræbelserne på at skabe et godt læringsmiljø, kan vi ikke undgå, at mobning sker. Men vi kan forbygge og håndtere mobning på en hensigtsmæssig måde.

Håndtering af mobning er en samarbejdssag mellem elever, forældre og skolens personale. Fokus er på eleven som en del af et fællesskab. Skolens opgave er – i samarbejde med forældrene - at udvikle bæredygtige netværk med og omkring den enkelte elev. Hjemme i familien er eleven familie barn eller kærlighedsbarn. I skolen er barnet en skoleelev, der via sin skolegang lærer at leve op til en række normer for, hvad en god skoleelev er. Hvis forældre skal have optimale muligheder for at støtte deres barn i at være

³ Godkendt i skolebestyrelsen 2/5 2001

⁴ Godkendt i skolebestyrelsen 2007

en god skoleelev, skal de vide, hvordan barnet bliver oplevet og set som skoleelev. Det gælder både fagligt, socialt og personligt.

I praksis kommer det til udtryk på forskellige måder afhængig af konteksten. Er der tale om et klassemiljø, der ændrer karakter fra en livlig klasse, hvor der er plads til forskellighed, til en klasse, hvor mobning forekommer, kan eksempelvis følgende strategi bringes i anvendelse:

1. Skolens ledelse, lærere og eksempelvis pædagoger inviterer til forældremøder. For at sikre at alle hjem er repræsenteret sker det, at klassens kontaktforældre ringer til de øvrige forældre og fortæller om vigtigheden af, at alle møder op. Hensigten med forældremødet er i åbenhed at få drøftet relationer imellem børnene. Samtidig får forældregruppen et billede af, hvor der skal sættes ind i en fælles indsats for at få genetableret et godt klassemiljø. Mødelederen er en af skolens ledere. Lærere og pædagoger deltager lyttende og som medspillere. Vi får afklaret indsatsområderne:
 - Hvordan forældrene kan støtte op i hjemmet.
 - Hvad teamet omkring klassen gør.
 - Hvordan ledelsen støtter op om en konstruktiv proces.

Et referat indeholder såvel forslag til strategi som de endelige aftaler. En væsentlig aftale er opfølgingsmøde eksempelvis 5-6 uger senere.

2. Klassemøde. Dagen efter samles klassen i en dialogrundkreds. Igen er en leder dialogskaber og sikrer, at aftaler indgås. Fokus er fremadrettet. Lærere og evt. pædagog deltager lyttende og skriver referat. Alle børn kommer til orde – med deres individuelle fortællinger om, hvordan de kan hjælpe med at genskabe et godt klassemiljø. Børnenes udtalelser og de endelige aftaler noteres. Samtidig anskueliggøres hvordan lærere, evt. pædagoger og ledelse vil hjælpe såvel hele klassen som – hvis det bliver nødvendigt – det enkelte barn.
3. Aftaler tydeliggøres via referatet og på opslagstavlen i klasseværelset. På voksen-plan er skolens ansatte og forældregruppen enige om at rose det enkelte barn og klassen. Vi har som udgangspunkt ikke fokus på fejl – men derimod det der lykkes. Bryder en elev sin aftale, indkaldes der til møde med elev, forældre, lærer(e) og leder. For nogle elever kan der blive tale om en møderække, idet der også aftales opfølgninger på de aftaler, der her er indgået. Klassen ved, hvis en klassekammerat nu skal have hjælp til at bryde sine mønstre og facon.
4. Nyhedsbreve til hjemmet intensiveres med beskrivelse af udviklingen. Ligesom skole-hjem-kontakten via telefon og mail intensiveres.
5. Klassemøde ca. en måned efter afholdes efter samme koncept som pkt. 2.
6. Opfølgende forældremøde afholdes, hvor vi lytter til gensidige fortællinger om, hvordan processen har været og hvordan klassemiljøet har ændret karakter, ligesom nye aftaler kan indgås, hvis der er behov for det.

Eksempel på en klassestrategi er:

- Et ordentligt sprog.
- Vis respekt.
- En god skoleelev.

Eleverne er rigtig gode til at komme med mange eksempler på, hvad de forstår ved det. Tilgangen er anerkendende relationsarbejde. Vi kommer ikke langt med årsag-virknings-tænkning, hvor det handler om at finde fejl, skyld og syndere. Den enkelte elev og elevgruppe eller klasse vil faktisk gerne have det ordentligt med hinanden. Ligesom vores erfaringer er, at børn har det bedst med at være ”en god skoleelev”. Møder med enkelte elever resulterer tilsvarende i max. 3 aftaler, som eleven i princippet indgår med sig selv. Det kan eksempelvis være:

- ”Have mine ting i orden”.
- ”Være en god kammerat”.
- ”Ikke sige så meget i timen”.

Det sidste er elevens formulering af, at han ikke vil forstyrre undervisningen. Det er vigtigt, at eleven selv sætter sine mål med sit eget sprog. Nogle skal blot have hjælp til at ændre rolle, rutiner og mønstre. Det er ikke altid lige nemt – men det kan lade sig gøre ved fælles hjælp.

En forudsætning for at håndtere mobning er, at skolens personale bliver bekendt med, at det sker. Det er ikke alt, vi ser i løbet af en skoledag med frikvarterer og elever, der sidder i forskellige rum og arbejder. Samtidig er grænsen mellem godmodige drillerier og mobning i nogle tilfælde personafhængige. Det der for en elev er en frisk tone og sjovt, kan for en anden være et mareridt. Det er vigtigt, at vores elever tør at betro sig til sine forældre og/eller skolens personale. Der skal være en oplevelse af, at det kommer der noget godt ud af.

Med elevplanerne har vi fået et redskab til mere præcist at beskrive barnet som skoleelev. Det kvalificerer helt tydeligt samarbejde mellem skole og hjem. Inden samtalen har man som forældre læst en beskrivelse af, hvordan familiebarnet eller kærlighedsbarnet bliver set som skoleelev, ligesom det fremgår, hvad der skal arbejdes med den kommende periode. De aftaler der derefter indgås ved skole-hjemsamtalerne og indskrives i elevplanen, er rigtig god basis for samarbejdet den kommende periode. Elevplaner kan på den måde også være medvirkende til at forebygge mobning og opfange problemer med mobning så hurtigt som muligt.

Anti-Mobbhandleplan⁵

Teamene samarbejder om at skabe et trygt undervisningsmiljø
Ved kendskab til/oplevelse af mobning

1. Gå til rette vedkommende - læreren, pædagogen, skolelederen
2. Teamet afdækker omfang og kontekst

⁵ Godkendt i Arbejds miljøgruppen 8. juni 2005

3. Nærmeste leder orienteres, hvis der er tale om mobning
4. AKT-lærer/pædagog inddrages
5. Forældre inddrages altid. Der er en gensidig forpligtelse til at orientere.
6. der indgås aftaler, der stopper mobning,
7. I akutte tilfælde, hvor det ovenstående ikke er tilstrækkeligt inddrages ledelse og evt. professionelle fra PPR
8. Opfølgning og forebyggende indsats

Forventninger til eleverne

At de:

- møder til tiden
- viser engagement
- er ansvarlige
- er åbne
- er ærlige
- er velforbredte
- orienterer hvis han/hun har problemer i klassen
- orienterer om mobning
- overholder de sociale spilleregler, der er aftalt i klassen
- overholder aftaler

Forventninger til lærere/personale

At de:

- indgår i et åbent samarbejde med forældrene
- er engagerede
- er ansvarlige
- er åbne
- er ærlige
- opfordrer til dannelse af klasseforældreråd, samt drøfter indhold og rammer
- er velforbredte
- jævnligt orienterer forældrene om klassens faglige og sociale liv
- orienterer hvis klassen ikke fungerer
- udviser konsekvens
- i lærerteamet udviser fælles holdning overfor klassens vedtagne regler
- overholder aftaler

Forventninger til forældrene

At de:

- indgår i et åbent samarbejde med skolen
- er åbne
- er ansvarlige

- er engagerede
- sørger for, at barnet møder til tiden
- sørger for, at barnet er forberedt til skoledagen (lektier, madpakke, skoletaske, påklædt til årstiden m.v.)
- viser interesse for barnets daglige skoleliv
- hjælper og støtter barnet med at honorere skolens krav, rutiner m.v.
- informerer om forhold, der har betydning for barnet
- orienterer om pludselige forandringer i elevens omgivelser (sygdom, flytning, dødsfald, skilsmisse, m.v.)
- orienterer om barnets stærke og svage sider
- er ansvarlige for, at barnet lærer de sociale spilleregler f.eks. (ikke at afbryde samtaler, give plads til andre, at være en god kammerat m.v.)
- deltager i mødeaktiviteter på skolen
- læser den skriftlige information, der tilsendes hjemmet
- går til rette vedkommende med problemerne

Værdiregelsæt for Sæby Skole

På Sæby Skole har vi udarbejdet nærværende værdiregelsæt. Værdiregelsættet er blevet til i samarbejde med såvel ansatte og skolebestyrelse som elever, og skal ses som skolens helt særlige profil, særkende og fundament.

Formelt set er kravet om, at alle folkeskoler skal have udarbejdet et værdiregelsæt hjemlet i Undervisningsministeriets "*Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen*". Ifølge bekendtgørelsen skal værdiregelsættet bidrage til at opfylde folkeskolens formål, og angive retninger for god adfærd, med fokus på trivsel og et godt psykisk undervisningsmiljø med respektfulde relationer mellem eleverne indbyrdes og mellem elever og ansatte. Værdiregelsættet skal derfor ifølge bekendtgørelsen også indeholde en antimobbestrategi.

Indhold:

- **Vores vision og mål**
- **Vores værdier, deres betydning og funktion i praksis**
- **Regelsæt og prioriteringer**
- **Trivsels- og antimobbestrategi**
- **Sammenhæng og udbredelse**
- **Opfølgning og evaluering**

- **Vores vision og mål**

- Vi vil skabe en skole, hvor højt kvalificeret undervisning giver eleverne mulighed for at tilegne sig viden og færdigheder i såvel boglige som kreative fag.
- Vi vil skabe et miljø, der ved tryghed og engagement opøver elevernes demokratiske ansvar, selvstændige vurdering og kritiske sans.
- Vi vil skabe mulighed for, at den enkelte elev udvikler tillid til sig selv, får indsigt i og indflydelse på sin egen rolle i forhold til fællesskabet, samfundet og naturen.
- Vi vil skabe mulighed for et samarbejde mellem skole og hjem præget af åbenhed, gensidig respekt og tillid. Vi ønsker, at forældrene inddrages i skolens hverdag, således de får et medansvar for elevens og klassens trivsel.
- Vi vil skabe en omstillings- og udviklingsorienteret arbejdsplads, hvor der er rart at være, og hvor den enkelte medarbejder udvikler sig både menneskeligt og fagligt.
- Vi vil skabe en levende skole, som elever, forældre og medarbejdere føler er deres skole, og hvor skolen fungerer som naturligt samlingssted for lokalsamfundet.

- **Vores værdier, deres betydning og funktion i praksis**

Ansvarlighed

At medarbejdere og elever i fællesskab og loyalitet over for hinanden, undervisningen, skolens hverdag og de fysiske rammer forholder sig på en sådan måde, at den enkelte og fællesskabet fungerer optimalt, så alle får mulighed for faglig, social og personlig udvikling.

Engagement

At medarbejdere og elever i fællesskab arbejder for at skabe betingelser, som stimulerer lysten til at lære og udvikle sig. Betingelser, som skaber nysgerrighed og fantasi, som begejstrer, og som tilgodeser alles evner. Sæby Skole skal være et sted, hvor man bliver mødt med krav og udfordringer, og hvor der er rum og plads for initiativer og medansvar.

Trivsel/ glæde

At medarbejdere og elever glæder sig til at komme i skole, bliver respekteret, og møder hinanden åbent og ærligt. At Sæby Skole er et sted, hvor den enkelte møder udfordringer, som giver succes og sejre i hverdagen, og hvor hver enkelt betyder noget og føler sig som en del af fællesskabet.

Rummelighed

At medarbejdere og elever respekterer hinandens synspunkter, holdninger og værdier for dermed at skabe plads til forskellighed. På Sæby Skole arbejder vi derfor på at håndtere forskellighed positivt og konstruktivt ved at tage udgangspunkt i den enkeltes forudsætninger, kompetencer og potentialer.

I praksis betyder det at:

- **Eleverne** omgås hinanden og skolens medarbejdere med respekt og hjælpsomhed. De deltager aktivt i timerne og i det sociale liv på skolen, og møder forberedte op til undervisningen.
- **Medarbejderne** skaber en atmosfære, hvor den enkelte elev kan udfolde sin egen personlighed, udviser interesse for den enkelte elevs trivsel og går aktivt ind i arbejdet for, at klassen er velfungerende. Medarbejderne er opmærksomme på elevernes faglige og individuelle behov.
- **Forældrene** udviser forståelse for, at skolen rummer individer af flere kulturer og holdninger. De udviser interesse for og deltager aktivt i arrangementer i forbindelse med deres børns skolegang, og udviser samarbejdsvilje i deres børns daglige skolegang og i det arbejde skolens ansatte udfører.

- **Regelsæt og prioriteringer**

Ordensregler

- Vi ønsker en god skole for alle, og vi vil derfor hjælpe hinanden, så det er rart at være her.
- Vi vil passe på tingene både ude og inde. Vi ønsker, at forældrene medvirker hertil.
- Hver klynge sine "Husregler", som findes som opslag i de 3 klyngers lærerværelser.
- Dukseregler: I hver klasse vælges på skift 2 dukse, som er ansvarlige for oprydningen i klassen. De skal tørre tavlen ren og feje gulv efter sidste time.
- Alle elever sætter stole op efter sidste time.

Opsyn med elever

Skolens tilsyn med eleverne begynder **kl. 7.50**.

Fritagelse fra undervisning

Hvis en elev ønskes fritaget for undervisning fra én time til en hel dag, kan dette bevilges af klasselæreren. Ønskes eleven fritaget for undervisning i længere tid, skal dette forelægges skolelederen.

Fritagelse for idræt/ bad/ svømning sker efter skriftlig anmodning fra hjemmet. Som almindelig regel gælder det, at elever, der er fritaget for idræt/ svømning, skal overvære timerne.

• **Trivsels- og antimobbestrategi**

Det forstår vi ved trivsel

Psykisk, fysisk og social velvære blandt elever og medarbejdere er for os et tegn på trivsel. På Sæby Skole er trivsel lig med glade elever og medarbejdere - både i og udenfor skolen.

Det forstår vi ved mobning (herunder også digital mobning)

På Sæby Skole anser vi det for mobning når en person over længere tid udsættes for:

- Trusler
- Nedsættende og/eller ydmygende kommentarer,
- Latterliggørelse (alle punkter gælder også hvis det foregår via sms, på sociale medier, samt andre virtuelle fora)
- Udelukkelse fra fællesskabet
- Vold og/ eller psykisk terror

Sådan bekæmper vi mobning og mistrivsel, når vi opdager det

På Sæby Skole ser vi et socialt trygt miljø som forudsætning for en god undervisning og et godt arbejdsmiljø, hvorfor vores politik er, at ingen på skolen må udsættes for mobning, og vi forsøger så vidt muligt, at tage konflikter i opløbet og inden de udvikler sig til regulær mobning.

Eleverne opfordres til at indberette mobning hvis de selv oplever det, eller ser det ske for andre.

Hver klasse har en fast ugentlig klassens time, som lærerne opfordres

til at bruge, til at tale eventuelle problemstillinger igennem, for således at forebygge mobning. Skolens personale skal være positive forbilleder for eleverne, hvorfor de skal signalere, at mobning er uacceptabelt. Skulle der mod forventning opstå mobning, håndteres sagen i samarbejde med de implicerede elever, forældre og skolens ledelse. Det er vigtigt for os på Sæby Skole, at ingen føler sig overset eller forbigået, hvis de føler sig udsat for mobning.

- **Sammenhæng og udbredelse**

Værdiregelsættet er forbundet med handleplaner for omsorgssvigt, elevfravær, vold og overgreb, sorgplaner samt trivselsundersøgelser og arbejdspladsvurderinger, som alle medarbejdere har adgang til.

Vi sikrer at værdiregelsættet er tilgængeligt i opdateret version på skolens hjemmeside, og at medarbejdere, forældre og elever gøres opmærksom på, hvilke værdier skolen har, og at mobning ikke tolereres i og udenfor undervisningstiden.

- **Opfølgning og evaluering**

I arbejdet med værdiregelsættet, har det været en vigtig faktor, at der var bred enighed om, at værdiregelsættets indhold, er det, vi som skole vil stå for og også udlever i praksis. For at værdiregelsættet ikke blot bliver ord på et papir, er det vedtaget, at skolens værdier skal sættes i spil i undervisningen i eksempelvis temauger, diskussioner i klasserne, o.l., såvel som værdiregelsættets punkter og formulering tages op til revision på møder i elevråd, bestyrelse og i lærer-/pædagogstaben.

Det er endnu ikke afgjort hvor ofte der skal evalueres på værdiregelsættet.

Værdiregelsæt for Føvling Skole.

<http://www.foevlingskole.dk/Infoweb/indhold/V%C3%A6rdiregels%C3%A6t/V%C3%A6rdiregels%C3%A6t%20for%20F%C3%B8vling%20Skole%202011.htm>

Føvling Skole arbejder ud fra følgende fundamentale og grundlæggende værdier:

1. Anerkendende tilgang til børn og voksne
2. Trivsel og fællesskab, herunder anti-mobbestrategi
3. Kompetenceudvikling
4. Natur og naturfaglige fænomener
5. Sundhedsaktiv Skole, SAS

1. Anerkendende tilgang til børn og voksne		
Det er værdifuldt at:	Derfor vil vi:	Derfor gør vi følgende:
<ul style="list-style-type: none"> • Alle er ansvarlige • Have en åben og gensidig kommunikation • Alle udviser tillid og respekt. 	<ul style="list-style-type: none"> • Give frihed under ansvar • Udvikle ansvarsbevidsthed • Tage eventuelle problemer i opløbet • Den positive samtale/dialog • Respektere hinandens forskelligheder • Have en god omgangstone 	<ul style="list-style-type: none"> • Er lydhøre og fleksible over for hinanden • Har et aktivt elevråd og 2 uddannede undervisningsmiljørepræsentanter • Tilrettelægger undervisningen, således at elevernes ansvarsbevidsthed styrkes • Opstiller og respekterer samværsregler • Udsender vi følgende på intra: <ul style="list-style-type: none"> - Månedsbreve - Forældrebreve - ”Solstik” Afholder: <ul style="list-style-type: none"> - Forældremøder - Skole-hjemsamtaler - Elev-læresamtaler - Medarbejdersamtaler Benytter: <ul style="list-style-type: none"> - Elevplaner - Intra - De lokale medier • Giver plads til at alle kan komme til orde • Accepterer ikke uhensigtsmæssige ord og handlinger.

2. Trivsel og fællesskab		
Det er værdifuldt at:	Derfor vil vi:	Derfor gør vi følgende:
<ul style="list-style-type: none"> • Alle oplever tryghed • Alle er en del af et forpligtende fællesskab 	<ul style="list-style-type: none"> • Gøre dagen overskuelig • Have et godt arbejdsklima • Udvikle sociale kompetencer, så vi får et godt socialt samvær i dagligdagen 	<ul style="list-style-type: none"> • Kommer frem med eventuelle problemer/spørgsmål/konstruktiv kritik • Har klasseregler • Har adoptionsregler (lille ven store ven) • Har en antimobbestrategi • Er åbne overfor spontant opståede pædagogiske tilbud

•

3. Kompetenceudvikling		
Det er værdifuldt at:	Derfor vil vi:	Derfor gør vi følgende:
<ul style="list-style-type: none"> • Alle er engagerede • Alle udvikler sociale og faglige kompetencer 	<ul style="list-style-type: none"> • Være visionære • Benytte forældrebank og andre gæstelærere • Have en spændende og udfordrende hverdag for elever og medarbejdere • Have et godt psykisk og fysisk arbejdsmiljø • Tage udgangspunkt i den enkeltes kompetencer • Have et højt fagligt niveau 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbejder for at styrke klasseforældrerådene • Udvikler elevmedbestemmelse • Er lydhøre for nye ideer • Arbejder løbende med evaluering af vort værdigrundlag • Laver årsplaner med såvel faglige som sociale mål • Arbejder i team for at styrke det faglige og sociale niveau • Anvender bl.a. klassens tid til klassemøder og social træning • Benytter forskellige undervisningsmetoder og arbejdsformer • Benytter portfolio-pædagogikken

•

4. Natur og naturfaglige fænomener		
Det er værdifuldt at:	Derfor vil vi:	Derfor gør vi følgende:
<ul style="list-style-type: none"> • At eleverne får mulighed for at udbygge deres naturfaglige forståelse 	<ul style="list-style-type: none"> • Give eleverne naturoplevelser • Give eleverne mulighed at eksperimentere 	<ul style="list-style-type: none"> • Gør flittig brug af nærmiljøet; fx Åtte Bjerger

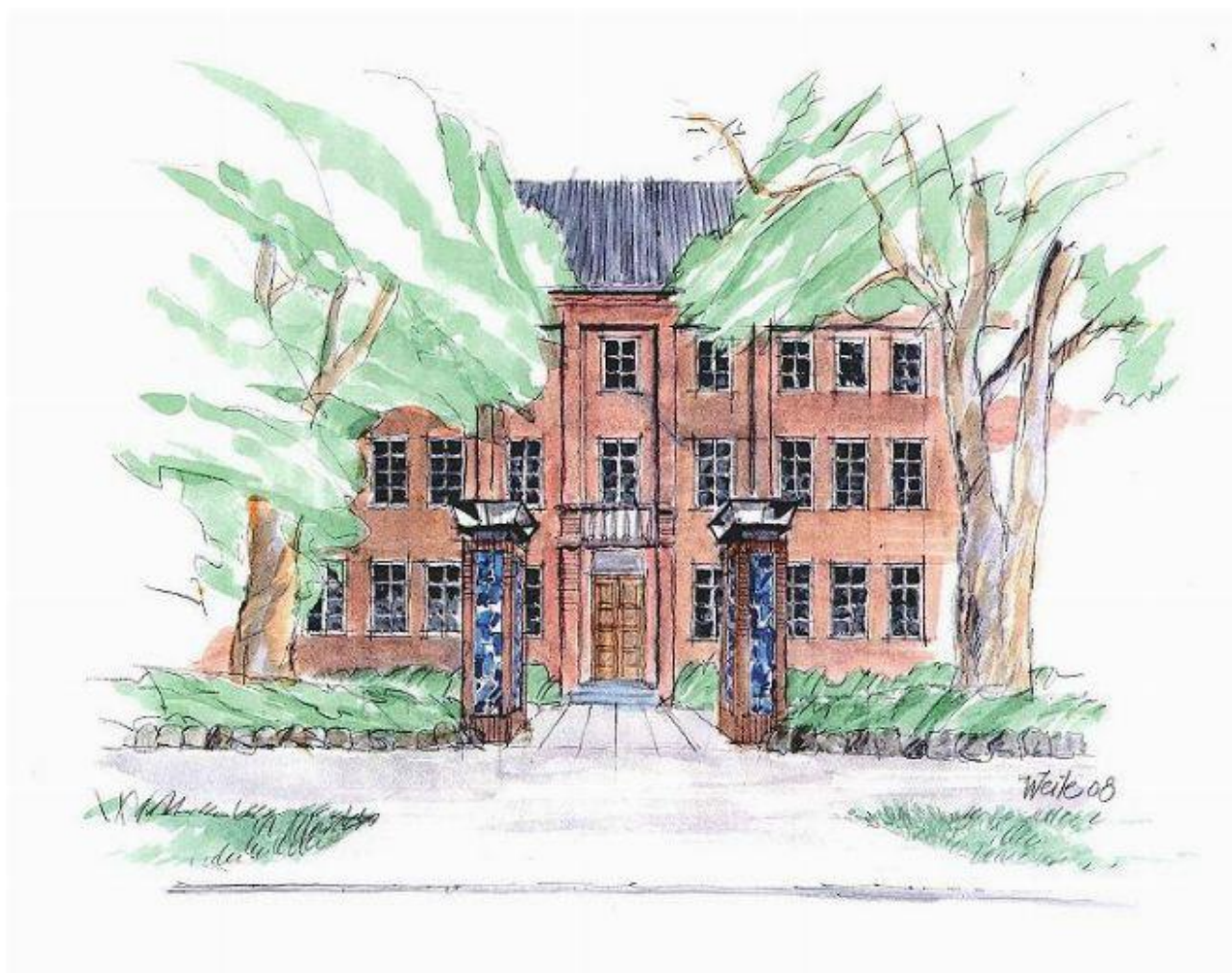
<ul style="list-style-type: none"> • At eleverne oplever glæde og forundring ved naturen og naturfaglige fænomener • At tage hensyn til og vise respekt for naturen • At færdes hensynsfuldt i naturen 		<ul style="list-style-type: none"> • Benytter os af de mange naturfaglige tilbud • Benytter os af Orion Planetariet • Foretager natur- og naturfaglige ekskursioner • Henlægger undervisningen i N/T udendørs, når det er relevant
---	--	--

•

5. Sundhedsaktiv skole, SAS		
Det er værdifuldt at:	Derfor vil vi:	Derfor gør vi følgende:
<ul style="list-style-type: none"> • Alle har fokus på sundhed trivsel og motion 	<ul style="list-style-type: none"> • Have et aktivt sundhedsråd til udarbejdelse af politikker på området 	<ul style="list-style-type: none"> • Udarbejder hvert år en liste over konkrete tiltag • Sundhedsrådet reviderer hvert år listen over konkrete tiltag • Mad- og bevægelsespolitikken revideres hvert år af sundhedsrådet • Der henvises til skolens hjemmeside

•

Vedtaget af skolebestyrelsen den 26.9.2011



VÆRDIREGELSÆT FOR AHLMANN- SKOLEN

Indledning:

Formelt set er kravet om, at alle folkeskoler skal udarbejde et værdiregelsæt hjemlet i Undervisningsministeriets ”*Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen.*”

Ifølge bekendtgørelsen skal værdiregelsættet bidrage til at opfylde folkeskolens formål og angive retninger for god adfærd med fokus på trivsel og et godt psykisk arbejdsmiljø med respektfulde relationer mellem eleverne indbyrdes og mellem elever og ansatte. Værdiregelsættet skal derfor ifølge bekendtgørelsen også indeholde en antimobbestrategi.

Processen:

Værdiregelsættet er blevet til i samarbejde med såvel ansatte og skolebestyrelse som elever, og skal ses som skolens helt særlige profil, særkende og fundament.

Indhold:

1. Vores vision og mål
2. Vores værdier, deres betydning og funktion i praksis
3. Regelsæt og prioriteringer
4. Trivsels- og antimobbestrategi
5. Sammenhæng og udbredelse
6. Opfølgning og evaluering

1. Vores vision og mål

Trivsel og læring

**I et trygt miljø
med gode
traditioner og**

8 pejlemærker for fremtidens Ahlmann-Skole

1. Vi vil tilbyde et differentieret, kreativt og tværfagligt læringsmiljø, der giver den enkelte elev optimale udviklingsmuligheder – både fagligt og socialt. Alle elever skal have mulighed for at blive ”den bedste udgave af sig selv”.
2. Varierede læringsmiljøer med et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø. Gode lege-/være-faciliteter.
3. Fokus på trivsel og traditioner, så eleverne bindes sammen på tværs af alder og knyttes sammen af skolens kultur og værdier.
4. Gensidige forventninger mellem skole og hjem:
 - Engagerede, velforberejede og omsorgsfulde voksne
 - Lærere, der holder sig fagligt opdaterede
 - Elever, der møder friske op i skole – og er parate til at lære
 - Elever med sunde madpakker og opbakning med hjemmefra – også til lektierne
 - En ledelse, der går foran, viser retning og skaber motivation.
5. Fokus på rummelighed – en inkluderende skole, hvor vi prioriterer anerkendelse og gensidig respekt over for forskelligheder.
6. En åben skole hvor vi samarbejder med forældre, virksomheder, foreninger m.m. for at udnytte omverdenens viden og ekspertise.
7. Se de teknologiske muligheder og skabe spændende undervisning med it
8. En sund skole der lægger vægt på kost, idræt og fysisk aktivitet.

Vedtaget af skolebestyrelsen, foråret 2011

2. Vores værdier, deres betydning og funktion i praksis

Værdierne skal understøtte den vision, som skolebestyrelsen har lavet. Værdierne skal være det fundament, som medarbejderne bygger deres arbejdsmæssige hverdag på.

Anerkendelse

Anerkendelse er:

At opbygge et positivt, åbent og tillidsfuldt skole-barn-hjem-samarbejde, som kan medvirke til en god skolegang for det enkelte barn

Den anerkendende tilgang gælder i forhold til elever og forældre – men også i forhold til kolleger og ledelse. Men anerkendelse betyder ikke, at alting er OK. Det er skolen, der er højeste kontekst, så vore handlinger skal altid være OK i forhold til skolens mål og rammer - og det, vi kollegialt har aftalt med hinanden

Det gør eleverne:

- er parate til at modtage undervisning, når læreren møder i klassen
- bakker læreren OG kammeraterne op og bidrager positivt til undervisningen ved at møde velforberedt
- har et ansvar for at skabe arbejdsro
- taler pænt til hinanden og læreren
- er bevidste om, at ikke alle lærer lige hurtigt og på samme måde, og derfor giver plads til, at alle får mest muligt ud af undervisningen
- lytter aktivt, når andre taler
- tager medansvar for at undervisningen lykkes

Det gør lærere/pædagoger:

- Vi tror som udgangspunkt på det bedste i barnet og dets handlinger
- Vi giver plads til elevernes forskellighed indenfor de givne rammer
- Undervisningen tager så vidt muligt udgangspunkt i elevernes forskellige måder at lære på
- Vi er opmærksomme på de signaler eleverne udsender og handler derpå
- Med udgangspunkt i, at "enhver handler fornuftigt set med sine egne briller", handler anerkendelse om nysgerrighed på den andens gode mening. Når man undrer sig over noget, så stiller man nysgerrige spørgsmål
- Medarbejderne tager vare på hinanden. Her har man en særlig forpligtelse i de nære netværk (klasseteam/storteam/pædagoggruppe)
- I eventuelle konfliktsituationer taler vi med hinanden – ikke om hinanden

Det gør forældrene

- Forældrene er gode rollemodeller for deres børn både i tale og handling
- Fortæller skolen, hvad den har brug for at vide i forhold til barnets hverdag og trivsel
- Møder op til forældremøder, Skole-hjem samtaler og sociale arrangementer
- Medvirker til, at alle forældre føler sig som en del af forældregruppen
- Bidrager til at lave fælles samværsregler op gennem skoleforløbet (f.eks. fødselsdagsaftaler og alkoholaftaler)
- Kontakter lærerne/pædagogerne når der er noget man undres over inden det bliver et problem
- Respekterer lærernes/pædagogernes aftalte træffetider
- Forældrene fører en konstruktiv dialog med hinanden og med skolens medarbejder



Engagement

En engageret skole har engagerede lærere og pædagoger,

fordi engagementet styrkes, hvis det vi laver, også giver mening for os selv. Det handler om at skabe kongruens mellem skolens mål og værdier og ens egne.

Det gør lærere/pædagoger:

- prioriterer at undervisningen er skolens kerneopgave
- bruger tidssvarende undervisningsmetoder
- møder velforberejdede til undervisningen
- skaber tryghed, helhed og sammenhæng i børnenes tilværelse fra skolestart og op gennem hele uddannelsesforløbet
- ser det enkelte barn og dets potentiale

En engageret skole har brug for engagerede elever,

fordi aktive og engagerede elever skaber medindflydelse og derved en mere inspirerende og indholdsrig skoledag

Det gør eleverne:

- møder velforberejdede til undervisningen.
- deltager aktivt i det sociale liv i klassen
- møder til tiden og har spist morgenmad og er klar til at modtage undervisning
- tager de udfordringer op, som skolen præsenterer dem for i løbet af deres skolegang

En engageret skole har brug for engagerede forældre,

fordi forældrene er de vigtigste rollemodeller for deres børn. Når forældrene engagerer sig i skolen, oplever børnene, at skolen er vigtig

Det gør forældrene:



- holder sig orienteret i den løbende information fra skolen i form af nyhedsbreve, forældreintra og skolens hjemmeside
- sørger for, at børnene møder til tiden, er veludhvilede.
- udtrykker sig loyalt om skolen og skolens medarbejdere over for egne børn
- tager kontakt til skolens medarbejdere, så snart de undrer sig over eller har spørgsmål til skolens praksis
- taler altid positivt om klassens øvrige elever foran egne børn.
- bruger forældreintra til beskeder vedrørende overordnede problemstillinger og beskeder vedrørende egne børn.

- ... arbejder med team- og classbuildingsøvelser i klassen, så eleverne udvikler sociale færdigheder
- samarbejder. Det giver de bedste resultater – og det sjoveste arbejdsliv.
- Pædagogerne har fokus på at styrke børnenes venskabsrelationer



Fællesskabelse

Fællesskabelse er:

Synergi betyder, at 2 + 2 bliver til mere end 4. Sammen kan vi mere end hver for sig. Når vi går i samme retning, trækker på samme hammel og hjælper hinanden, så kan vi rigtig meget. Og vi kan støtte hinanden både fagligt og personligt. Det skaber ro og harmoni – for os selv, men også for vore elever og forældre.

Fællesskabelsen er en forpligtelse medarbejdere imellem, men kan med fordel udvides til også at omfatte elever og forældre. Jo mere, vi skaber sammen med dem, jo bedre!

Det gør lærere/pædagoger:

- ... vægter fællesskabet i klassen og på skolen højt.
- ... arbejder målrettet med klassens sociale liv,
- så alle trives og føler sig som en del af fællesskabet
- ... værner om samhørighed via traditioner.

Det gør eleverne:

- ... tager hensyn til hinanden og udviser en adfærd, der får alle i klassen til at føle sig som en del af fællesskabet
- ... bidrager til og følger fælles samværsregler i klassen.
- ... deltager positivt og åbensindet i arrangementerne
- ... tager ansvar for hinanden og øver sig i at løse konflikter på en fornuftig måde.
- Samarbejder. Det giver det bedste skoleliv.

Det gør forældrene:

- ... lærer børnene en hensynsfuld omgangsform
- ... bakker op om skolens normer og værdier og henvende sig til skolen, hvis der er noget de undrer sig over og ønsker en nærmere forklaring

- ... bakker op om fællesarrangementer såsom fødselsdag og legegrupper i de små klasser.
- ... opfordrer børnene til at møde andre med respekt og forståelse.
- Forældrene er medansvarlige for, at deres børn overholder skolens regler
- Forældrene interesserer sig for børnenes skolegang og hjælper med, at lektierne er i orden
- Forældrene tager del i fællesskabet i klassen og hjælper med de praktiske gøremål
- eleverne er klar til undervisning, når timerne starter
- færdes eleverne roligt på gangene
- skal eleverne være på skolens område
- er forældrene ansvarlige for deres barn på vej til og fra skole
- underretter forældrene skolen skriftligt, når deres barn ønskes fri eller har været syg
- meddeler forældrene læreren deres barn en seddel med, hvis barnet skal fritages for gymnastik eller svømning

3. Regelsæt og prioriteringer

På Ahlmann-Skolen

- viser vi hinanden hensyn og hjælper hinanden, bl.a. fordi gode kammerater arbejder bedre sammen
- har vi en god omgangstone, bl.a. fordi et godt arbejdsklima giver et godt læringsmiljø
- mobber vi ikke hinanden, fordi et godt sammenhold styrker indlæringen og selvværdet
- passer vi godt på skolen, bl.a. fordi en ren og pæn skole er forudsætningen for den daglige arbejdsglæde

På Ahlmann-Skolen er

4. Trivsels- og antimobbestrategi

Ved trivsel forstår vi

- At man er glad for at komme i skole
- At man føler sig tryk
- At man har tillid til dem, man omgås
- At man føler sig anerkendt (set, hørt og forstået).

Hvad forstår vi ved mobning

En særlig form for mistrivsel er egentlig mobning. Herved forstår vi

- At barnet bliver holdt bevidst uden for fællesskabet
- At barnet vedvarende bliver drillet
- At barnet systematisk bliver forfulgt (fysisk/psykisk).

Sådan skaber vi trivsel

- Har vi alle en grundlæggende, anerkendende tilgang i vore relationer
- Arbejder vi med klasseledelse, klasseregler, Cooperative Learning
- Holder vi trivselsdage
- Gennemfører vi "forældrekurser"
- Har vi venskabsklasser og frikvartervenner
- Bruger vi klassesamtaler og elevsamtaler
- Har vi AKT-medarbejdere
- Gennemfører AKT'erne trivselsforløb efter behov
- Arbejder pædagogerne med trivsel i SFO'en og i indskoling i samarbejde med lærerne
- Etablerer vi legegrupper i indskoling
- Bruger vi bl.a. kort-og-godt, trin-for-trin, anti-mobbe-kufferten og Lions Quest/Unge for livskvalitet.

Sådan bekæmper vi mobning og mistrivsel, når vi opdager det

At et barn ikke trives, kan bl.a. ses ved

- At barnet er ked af at komme i skole
- At barnet har mange fraværsdage
- At barnet isolerer sig og/eller ikke har nogen at være sammen med.

Hvad gør vi for de direkte involverede?

- Gennem samtaler afdække evt. årsager til mistrivsel

Klasseplan (lærerteamet eller SFO'en)

- Samtale med de involverede parter og indgå aftaler
- Samtale med hele klassen, hvis det er relevant og indgå aftaler
- Informere – evt. involvere - forældre

Hvis situationen ikke kan løses der, går vi videre på:

Skoleplan (ledelsen)

- Samtale med berørte elever og deres forældre.
- Udarbejdelse af handleplan

Hvordan får personaleteamet støtte og vejledning?

Hvis vi oplever mistrivsel så vil vi

- Involvere relevante parter i arbejdet på en handleplan (det kan være kammerater, lærere/pædagoger, AKT, forældre, PPR (konsultative børneparaply-møder)).

5. Sammenhæng og udbredelse

- Værdiregelsættet er forbundet med undervisningsmiljøvurderinger og arbejdsmiljøvurderinger
- For at sikre, at værdiregelsættet bliver kendt og implementeret på hele skolen præsenteres værdiregelsættet for skolens forældre på forældremøder
- Vi sikrer, at værdiregelsættet er tilgængeligt i opdateret version på skolens hjemmeside

6. Opfølgning og evaluering

- Værdiregelsættet sættes på dagsordenen hvert år på skoleårets første pædagogisk råds møde
- For at følge trivslen på skolerne vil vi hvert år gennemføre trivselsundersøgelser for både børn og voksne på skolen.
- Den enkeltes trivsel er et emne i skole-hjem-samtaler for børnenes vedkommende og i MUS-samtaler for medarbejdernes vedkommende.

Værdiregelsættet er godkendt i skolebestyrelsen d.

NY HOLTE SKOLE

DEN GODE SKOLE



DEN GODE ELEV

DEN GODE UNDERVISER

DEN GODE UNDERVISNING

DET GODE HJEM

Møder veludhvilet og forberedt til tiden.	Møder veloplagt og forberedt til tiden.	Finder aktivt sted i et godt visuelt læringsmiljø og tager højde for indlagt fysisk aktivitet og ydre rammer.	Sørger for, at barnet møder veludhvilet og forberedt til tiden.
Deltager positivt og aktivt i undervisningen.	Er autentisk, positiv og tydelig i sin undervisning og ledelse af klassen.	Bygger på en god og tryk stemning og giver mulighed for, at eleverne er aktive.	Støtter barnet i sin forberedelse til skolen og i at deltage positivt i undervisningen.
Anerkender, respekterer og viser interesse for andre.	Anerkender, respekterer og viser interesse for den enkelte elev.	Bygger på, at eleverne har indflydelse på indhold og metode.	Anerkender, viser respekt og interesse for skolens ansatte, elever og forældre.
Overholder aftaler og retningslinjer.	Sætter klare og tydelige rammer for aftaler og retningslinjer.	Har en klar struktur med tydelige spilleregler.	Hjælper barnet med at overholde aftaler og retningslinjer.
Er nysgerrig, har mod på og lyst til at prøve nyt.	Udfordrer sig selv og er åben over for konstruktiv kritik.	Giver passende udfordringer til alle elever med mulighed for fremgang.	Motiverer og stimulerer barnets nysgerrighed og lærelyst.
Kender sin egen måde at lære på.	Er fagligt velfunderet og er både i stand til at tænke kreativt og stille åbne opgaver.	Er varieret med hensyn til metoder og måder at arbejde på, og tager højde for, at børn har forskellige måder at lære på.	Er positiv og åben for forskellige måder at lære på.
Ved, hvad der skal arbejdes med i undervisningen og hvorfor.	Gør undervisningens mål forståelig og foretager løbende evaluering.	Lægger op til, at eleven reflekterer over sin egen læring.	Hjælper barnet med at forstå målet med undervisningen og til at reflektere over sin læring.
Bidrager aktivt til og ser sig selv som en værdifuld del af fællesskabet.	Skaber et velfungerende fællesskab, der højner niveauet.	Veksler imellem at lade elever arbejde individuelt og sammen med andre.	Støtter op omkring samarbejde og fællesskaber.



Værdiregelsæt for

VÆRDIREGELSÆTTET BESTÅR AF:

- Vores vision og mål
- Vores værdier og deres betydning
- Værdier i praksis
- Regelsæt og prioriteringer
- Samarbejde og rettigheder
- Trivsels- og antimobbestrategi
- Sammenhæng og udbredelse
- Opfølgning og evaluering
- Andet
- Deltagelse og proces
- Dato og underskrifter

VISION OG MÅL

Hvad er vores vision?

Vision for Nørre Alslev skole:

Nørre Alslev skole er skolen for alle børn!

På Nørre Alslev skole ser vi det som vores fornemste opgave at give alle børn mulighed for at leve **det gode børne- og skoleliv**, at medvirke til at **alle børn udfordres og udvikles optimalt** i forhold til egne ressourcer, og at **alle børn oplever et givende fællesskab** som grundlag for egen udvikling.

På Nørre Alslev skole har vi fokus på:

- At udvikle fysisk, psykisk og social trivsel baseret på et meningsfuldt fællesskab
- At glæde, gensidig forståelse og givende samvær får plads i vores hverdag
- At udvikle et fleksibelt og inspirerende læringsmiljø med udviklende fysiske rammer, med brug af moderne undervisnings- og fritidspædagogik og med faglige, personlige og sociale udfordringer til alle børn – på et højt fagligt niveau

- A være en grøn skole, hvor bevægelse, kreativ udfoldelse, sund kost og livsstil og øget resursebevidsthed prioriteres højt
- At alle parter omkring børnene, pædagoger, lærere, forældre m.fl. påtager sig et medansvar for udvikling af "den gode skole", hvor tillid og åbenhed er bærende værdier
- At gøre skolen til en "Åben-skole", som lokalområdet kan benytte i stor udstrækning
- At skabe livsduelige mennesker, der har ballast til at mestre deres ungdoms- og voksenliv!

Hvor skal værdigrundlaget lede os hen? Hvad skal være vores særkende?

Værdigrundlaget skal lede os mod en skole, hvor tillid og åbenhed og fordomsfri dialog er det bærende fundament for vores arbejde.

Skolens særkende er imødekommenhed og åbenhed. Samtidig har vi tillid til hinanden i samarbejdet og tillid til, at vi kan løse alle skolens udfordringer i fællesskab.

Hvilke mål har vi?

Hvad vil vi opnå med vores værdiregelsæt? Konkrete mål, eventuelt som forandringsmål, der angiver ønskede resultater og virkninger, letter evalueringen.

At skolens brugere oplever:

- Tydelighed i forhold til "Hvad vil Nørre Alslev skole gerne kendes på"!
- Synlighed og transparens i skolens måde at agere på
- Det er tydeligt for alle, hvilken adfærd, der er acceptabel, og hvilken adfærd, der ikke er acceptabel
- At alle oplever, der er en linje i, hvorledes konflikter tackles
- Det er lettere at agere i forhold til opståede spørgsmål og eventuelle problematikker
- Som et sted at "blive kloge" på skolens ageren
- Større brugertilfredshed

VORES VÆRDIER OG DERES BETYDNING

Vores værdier er:

Dét forstår vi ved værdien:

Fx hvilke refleksioner og handlinger skal værdien fremme?

ÅBENHED

Det er tydeligt for alle, hvad Nørre Alslev skole står for
Vi har åbenhed i al kommunikation og

- Vi fortæller om, hvordan vi driver skole på skolens hjemmeside, ved

dialog og vi fælles retningslinjer og klare og tydelige spilleregler

Vi har en åben og fordomsfri dialog - Dialogen mellem os er levende og at betragte som et fælles tredje

Al kommunikation bidrager til udvikling

Vi har et højt informationsniveau

Vi skaber en imødekommende og tryk atmosfære

Møde alle lige

Gennemsigtig organisation

alle forældremøder, gennem bestyrelsesarbejdet og gennem vores handlinger i dagligdagen

- Vi drøfter skolens visioner, værdier og mål i åbenhed i råd og udvalg på skolen, i skolens bestyrelse og med skolens øvrige forældre ved diverse møder
- Vi synliggør vores hensigter
- Vi synliggør vores arbejde
- Vi fortæller forældrene om vores forventninger, og forældrene fortæller os om deres forventninger
- Vi accepterer og holder de fælles aftalte spilleregler for at styrke fællesskabet
- Vi siger, hvad vi gør og gør, hvad vi siger
- Opfordrer og inviterer til dialog i alle situationer
- Kommunikerer med hinanden og med forældrene i alle situationer
- Vi er nærværende i dialog og i kommunikation
- Behandler alle henvendelser seriøst
- Tager aktivt del i demokratiske processer på alle niveauer

Internt:

- Bruger vores demokratiske råd og udvalg
- Deltager aktivt i beslutningsprocesserne
- Viderebringer nødvendige informationer så hurtigt, det kan lade sig gøre
- Vidensdeler fagligt og pædagogisk

Mellem skole og hjem:

- Udveksler nødvendige oplysninger mellem skole og hjem og mellem hjem og skole
- Orienterer og kommunikerer via intra, lægger ugeplaner/årsplaner på intra
- Hurtig forældrekontakt ved opståede situationer
- Åbner skolen for interesserede

	<p>forældre. Forældre er velkomne på skolen, se på/deltage</p> <p>Eleverne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tager børnene og deres henvendelser alvorligt - Giver elever i alle aldre mulighed for at udøve medbestemmelse i relevante sammenhænge - Styrker elevernes deltagelse i skolens elevråd - Vi respekterer forskellighed - Vi møder hinanden, hvor vi er - Vi giver hinanden plads til at vise, hvad vi kan
<p>TILLID Vi er troværdige Vi skaber en tillidsfuld kultur Vores skole skaber mulighed for at udvikle tillid til sig selv og andre Vi har et åbent og tillidsfuldt samarbejde mellem skole og hjem</p> <p>Tillid er fundament for åbenhed</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vi overholder aftaler - Vi gør, hvad vi aftaler og følger konsekvent op herpå - Vi stoler på hinanden, og at vi vil hinanden det bedste - Vi forvalter den tillid, vi er givet, på bedste måde - Eleverne er åbne overfor hinanden og overfor skolens voksne - Vi kan spørge om alt og søge hjælp og vejledning til alt hos hinanden - Vi støtter hinanden i vanskelige situationer - Vi tør tale om tingene, ris/ros - Vi forsøger at være proaktive og tage hånd om problemerne i tide - Vi sætter børnene i situationer, hvor de opøver tillid til egne formåen - Vi sætter børnene i situationer/ giver dem opgaver, hvor de opøver tillid til fællesskabet - Vi har gensidig tillid til, at alle parter omkring barnet gør det bedste, de kan (f.eks. forældre, lærere m.fl.) - Vi har tillid til, at alle parter i samarbejdet har de bedste intentioner - Vi erkender, at vi kan lære af hinanden

	<ul style="list-style-type: none"> - Vi tiltaler og omtaler hinanden med respekt - Vi har en god omgangstone - Vi fortæller hinanden om områder, der har betydning for barnets udvikling og trivsel - Kontakter hinanden, når behovet opstår
<p>ANERKENDELSE</p> <p>Skolen er en inkluderende skole med plads til alle</p> <p>Vi har fokus på at udvikle fællesskabet</p> <p>Vi giver hvert enkelt barn lyst til at lære ”Jeg har set dig, og du har set mig”</p> <p>Vi giver hinanden plads</p> <p>Vi udviser forståelse for andres situation</p> <p>Vi har en god omgangstone</p> <p>Vi har alle, store som små, et medansvar for vores undervisnings- og arbejdsmiljø</p> <p>Respekt for hinandens arbejdsområder og funktioner</p> <p>Vi arbejder engageret og seriøst sammen om at nå de fælles mål</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ser alle børn og voksne som værdifulde deltagere i fællesskabet - Vi anerkender og respekterer børnenes forskelligheder og forsøger at give dem udfordringer, der er tilpasset deres niveau - Vi forventer, du indgår i fællesskabet, bidrager med det, du kan og respekterer fællesskabets regler - Skaber fælles opgaver så forskellige aldersgrupper blandes - Arbejder med lille ven/stor ven - Arbejder med trivsel og tager fat om problemerne, når vi møder dem - Går ind i konflikter for at medvirke til at løse dem - Vi skaber en rar og rummelig skole, hvor børn trives på trods af deres forskelligheder - Vi har dygtige lærere og pædagoger - Alle er værdifulde i fællesskabet. - Den daglige kontakt mellem barn og voksen er af uvurderlig betydning - Du bliver taget alvorligt, du bliver lyttet til - Vi går ud fra, vi vil hinanden det bedste - Vi lytter imødekommende og nærværende - Vi respekterer forskellighed - Vi forsøger at nå alle børn - Vi prøver at sætte os ind i andres situation - Vi forsøger at skabe vinder-vinder løsninger - Vi bekæmper forudfattede meninger

	<ul style="list-style-type: none"> - Vi taler pænt til og om hinanden - Vi hilsner på hinanden - Vi arbejder bevidst med undervisnings- og arbejdsmiljøet blandt børnene og i råd og udvalg - Vi tolererer ikke mobning - Vi tager fat i opstået mistrivsel så hurtigt som muligt - Vi anerkender alle konstruktive indsatser - Vi holder orden på de områder, vi har med at gøre - Vi møder udhvilede og velforberedte til undervisning - Vi kommer til tiden til undervisningen
<p>HØJ FAGLIGHED OG SOCIALE KOMPETENCER</p> <p>Vi arbejder ud fra et helhedssyn på barnet Vi giver børnene faglige udfordringer Vi har fokus på barnets personlige og sociale kompetencer i hele skoleforløbet Vi arbejder med engagement og professionalisme</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vi erkender, der er mange former for intelligens og mange måder at lære på, vi giver barnet muligheder ud fra dette - Vi stiller høje faglige krav til børnene - Vi giver dem faglige udfordringer, vi vurderer, de kan honorere - Vi lader børnene møde fagene i tværfaglige forløb - Vi arbejder med holddeling som pædagogisk metode, også på tværs af årgange - Vi skaber tid og rum til fordybelse og arbejder med varierede arbejds- og udtryksformer - Vi arbejder med udvikling af barnets personlige og sociale kompetencer i hele skoleforløbet - Vi udvikler det enkelte barns empati gennem deltagelse i fællesskabet - Vi begrundere vores pædagogiske valg, deltager i teamsamarbejde, tilstræber at være visionære og udviklingsorienterede voksne - Vi udvikler konstant vores professionelle og faglige kompetencer

	<ul style="list-style-type: none"> - Prioriterer teamwork og professionelt samarbejde - Vi erkender synergens værdi, at $2 + 2 = 5$ - Vi erkender, at vi bliver nytænkende, kreative og klogere gennem et godt samarbejde

REGELSÆT OG PRIORITERINGER

Vores værdier fremmes gennem følgende regelsæt eller anvisninger (fx sociale trivselsregler):

Formulér regelsæt positivt, så de fungerer som anvisninger, der fremmer individuelle og fælles anliggender. Regelsæt skal understøtte værdier og skolens samlede værdigrundlag på en konstruktiv måde. Regler og anvisninger hæftes op på værdier, så reglerne ikke fremstår isolerede, men giver mening i forhold til at prioritere tid og handlinger.

Vores ordensregler er:	Og skal fremme (værdier):
<p>Skolens ordensregler</p> <p>Generelt arbejder vi ud fra skolens værdigrundlag. Skolens bestyrelse har dog yderligere besluttet disse adfærdsregler:</p> <p><u>Ordens-/adfærdsregler vedtaget i SB:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Du skal vise hensyn overfor dine kammerater, skolens materialer og bygninger. • Du må løbe, lege, kaste med sne og spille bold på de anviste steder. • Din cykel/knallert skal trækkes i skolegården og må parkeres på de afmærkede områder. 	<p>SKOLENS ORDENSREGLER BASERER SIG PÅ VÆRDIERNE ÅBENHED, TILLID OG ANERKENDELSE, se i øvrigt skolens værdigrundlag</p>

- Indendørs må du ikke løbe.
- Tobaksrygning er forbudt på skolens område.
- Af hensyn til øvrige elevers sikkerhed er det ikke tilladt at køre på skateboard, rulleskøjter og løbehjul i skolegården.

Vedr. "Ubudne" gæster på Nørre Alslev skole:

1. Skolen er generelt åben for personer, der har et ærinde på skolen.
2. Skolen er ikke opholdssted for uvedkommende.
3. Inviterede gæster er velkomne. Tidligere elever, børn på familiebesøg og lign. kan besøge skolen efter forudgående kontakt til og aftale med lærere/ledelse på skolen.

Pædagogisk udvalgs forslag til tilføjelse til ordensregler:

- Hovedbeklædning må gerne benyttes, hvis dette ikke vækker anstød eller giver anledning til problemer. Der er skærpede regler i fysik/kemi, hvor hovedbeklædning ikke må benyttes pga. faremomenter.
- 7. klasse må handle i svømmehallens cafeteria i pauserne. De må fortsat ikke gå i byen i frikvartererne.

Dét gør vi, hvis værdiregelsættet ikke overholdes:

Konsekvenser og hvordan vi prioriterer en opfølgning af fx grovere brud på fælles regelsæt.

- Tager en samtale med den/de pågældende elever med efterfølgende kontakt til hjemmet. Større elever – Eleven ringer selv hjem og fortæller om forseelsen. Herefter taler en voksen (lærer, pædagog, leder) med forældrene og forklarer situationen.
- Ved konflikter ml. 2 elever, tager en voksen (lærer, pædagog, leder) efterfølgende en snak med de involverede for at få konflikten "ud af verden". Evt. orienteres de pågældendes klasser om evt. indgåede aftaler.
- I forbindelse med en vurdering på skolen af den aktuelle konflikt kan de pågældende elevers forældre inviteres til en samtale på skolen med de involverede voksne og en ledelsesrepræsentant.

Sådan sikrer vi, at konsekvenser står i et rimeligt forhold til forseelsen, konteksten og elevens alder:

Fx vores procedurer eller anvisninger for at dokumentere og indhente oplysninger om hændelsesforløb. Eller vores overordnede principper og retningslinjer for at vurdere og prioritere konsekvenser af en forseelse eller hændelse?

- Alle lærerteam/klassepædagoger fører en klasselog på intra, hvor opståede episoder, konflikter og lign. registreres.
- Alle "uheldige" hændelser, hvor skolens medarbejdere er involveret, registreres – det være sig situationer, hvor elever har tiltalt en voksen for groft, har slået ud efter/ramt en voksen, har udvist utilbørlig optræden og lign.
- Ved alle opståede episoder/overskridelse af regelsæt overvejer de involverede voksne, om den tildelte konsekvens står i et rimeligt forhold til forseelsen, forseelsens kontekst og elevens alder – derfor kan to episoder, der udefra set er ens, sanktioneres forskelligt.
- Ved alle opståede episoder /forseelser gives de involverede elever mulighed at udtale sig – og de voksne lytter og tager en samtale med eleven/eleverne om episoden/forseelsen. Elever, der har overværet episoden/forseelsen kan også indgå i samtalen.
- Alt efter forseelsens omfang afgøres konsekvensen af den involverede voksne. Læreren/pædagogen tillægges kompetence til at reagere omgående. Den involverede lærer/pædagog kan som maksimum bortvise en elev for resten af den dag, hvor episoden har fundet sted.
Den aktuelle forseelse drøftes efterfølgende altid med en ledelsesrepræsentant, og hjemmet kontaktes af den pågældende lærer/pædagog.
Er det en større elev, der er involveret, kontakter eleven selv hjemmet i overværelse af en lærer/pædagog/leder og orienterer om den opståede situation.
- Større forseelser drøftes altid mellem den involverede lærer/pædagog, eventuelle AKT-lærere, evt. skolens SSP-lærer og en ledelsesrepræsentant.
Her aftales også eventuelle sanktioner overfor eleven.
Skoleledelsen kontakter efterfølgende hjemmet, dels for at informere om episoden, eventuelle sanktioner og for at aftale et evt. møde.
- Skolen kan bortvise en elev i op til en uge – eller tilbyde undervisning udenfor klassen i 1 modul dagligt i en nærmere fastsat periode.
- Skolen kan differentiere sanktionerne alt efter hvad pågældende elev tidligere har været involveret i. Dvs. to elever involveret i samme forseelse kan sanktioneres forskelligt.

SAMARBEJDE OG RETTIGHEDER

Vi sikrer et godt skole-hjemsamarbejde med forældreinvolvering og forældreopbakning omkring værdier, regelsæt, konsekvenser og prioriteringer ved at:

Fx ved inddragelse af klasseforældreråd, trivselsambassadører, skolebestyrelsen samt ved forældremøder og samtaler.

1. Alle klasser har oprettet et klasseforældreråd. Forældrerådene kan inddrages ved drøftelse af og komme med forslag til løsning af eventuelt opståede konflikter i klassen.
2. Alle klasser kan indgå forældreaftaler om aktuelle problematikker på de pågældende klassetrin. Ideer fra SSP-samarbejdet kan inddrages heri.
3. Klassens trivsel indgår som et fast punkt på årets forældremøder.
4. På klassens årlige forældremøder kan drøftelse af skolens værdier, regelsæt, konsekvenser og prioriteringer indgå.
5. Skolebestyrelsen kan medvirke til at uddanne trivselsambassadører blandt forældrene.
6. Skolebestyrelsen kan afholde 1 – 2 årlige møder med klasseforældrerådene, hvor bl.a. skolens værdier, skolens regelsæt, konsekvenser og prioriteringer drøftes.
I skoleåret 11 – 12 har skolens forældrekræds drøftet vision og værdier for Nørre Alslev skole – disse input indgår i skolens vision og værdigrundlag.
7. Ved nogle af skolens arrangementer, eks. motionsløb før efterårsferien, ved skolefesten og lign. deltager forældrerepræsentanter og bestyrelsesmedlemmer aktivt – dette medvirker yderligere til et godt skole-hjem-samarbejde, og viser opbakning til skolens arbejde.

Vi skaber et kontinuerligt samarbejde med eleverne om værdiregelsættet ved at:

Hvordan organiserer vi et samarbejde med eleverne? Et samarbejde der også sikrer elevernes ret til et godt undervisningsmiljø og til at blive inddraget i beslutninger vedrørende deres psykiske (og fysiske/æstetiske) undervisningsmiljø.

1. Nørre Alslev skole har et velfungerende elevråd med elevrepræsentanter fra 4. – 9. kl. Værdiregelsættet drøftes her. Og værdiregelsættet drøftes i de enkelte klasser. Elevrådet drøfter/kan drøfte alle emner af betydning for elevernes undervisningsmiljø.
2. Elevrådet kan gennem elevrådskontaktlæreren bidrage med relevante punkter til drøftelse på PR-møder (pædagogisk råd).
3. Elevrådsrepræsentanterne (2) er medlemmer af skolebestyrelsen og kan bringe relevante emner til drøftelse i skolebestyrelsen. Elevrådsrepræsentanterne indgår i bestyrelsen i drøftelserne af skolens værdiregelsæt. Elevrådsrepræsentanterne kan efterfølgende bringe drøftelserne ud til de enkelte klasser for at få alle elevers bidrag til drøftelserne.
4. 2 elevrådsrepræsentanter skal indgå i skolens Arbejdsmiljøteam, når Arbejdsmiljøteamet drøfter emner af relevans for eleverne.
5. Elevrepræsentanter kan ligeledes deltage i skolens kommende byggeudvalg, når byggeudvalget skal drøfte elementer af betydning for eleverne, eks. det psykiske/fysiske/æstetiske undervisningsmiljø.

Vores trivsels- og antimobbestrategi har følgende formål og knytter an til følgende værdier og regelsæt/anvisninger:

Strategien beskriver, hvilke handlinger og tiltag, vi prioriterer for at skabe mere trivsel og modvirke mobning.

Nørre Alslev skoles trivsels- antimobbestrategi har som formål at skabe en skole med et godt børneliv. Børnene skal opleve, at alle børn er værdifulde deltagere i skolens fællesskab, og at alle børn mødes med forventningen om, at de indgår i fællesskabet med det, de hver især kan bidrage med. Samtidig skal alle børn erfare, at et godt fællesskabs sætter nogle grænser for den enkeltes adfærd, grænser som skal respekteres for at fællesskabet kan bestå.

Vores trivsels- og antimobbestrategi har tæt forbindelse til skolens værdier: åbenhed, tillid, anerkendelse og social trivsel.

Hvad forstår vi ved trivsel?

Vores definition på trivsel samt eventuelt tegn på trivsel.

På Nørre Alslev skole forstår vi trivsel ved følgende nøgleord:

Anerkendelse:

"Jeg har set dig, du har set mig" – "Jeg er ok, du er ok"

Anerkendelse/gensidig respekt:

Vi anstrenger os for at forstå hinandens synspunkter og væremåde

Tryghed:

Vi skaber et miljø blandt børnene i og mellem klasserne, som medfører, at alle børn kommer på Nørre Alslev skole i forvisningen om, at alle andre på skolen, både børn og voksne, vil dem det godt

Glæde:

Alle børn oplever glæde, udfordringer og positive livssyn i deres dagligdag

Tegn på trivsel:

På Nørre Alslev skole har vi et positivt og udviklende læringsmiljø, hvor alle børn stimuleres fagligt, personligt og socialt. Vi inspireres af forskelligheden og udvikles i fællesskabet. Vi anstrenger os for at se og nå børn på alle udviklingsniveauer og forsøger at medvirke til, at alle børn etablerer gode venskaber og indgår i gode kammeratrelationer.

Vores tegn på god trivsel er glade og tillidsfulde børn.

Vores tegn på trivsel er velfungerende klasser.

Vores tegn på trivsel er, at elevmæglerne har "mangel på arbejde".

Vores tegn på trivsel er, at opståede konflikter kan løses gennem dialog i klassen/elevgruppen.

Vores tegn på trivsel er få konflikter blandt børnene og fravær af mobning.

Vi forsøger at få overblik over niveauet for konflikter og mobning gennem årlige trivselsundersøgelser, gennem fokus på emnet i classesamtaler/elevsamtaler, gennem skole-hjem-samtaler og gennem etablering af tillidsvækkende forhold mellem voksne og børn.

Skolens AKT-vejleder og skolens AKT-lærere har dagligt fokus på emnet og indgår i mange undervisningsforløb i 0. – 9. årgang. Samtidig har samme AKT-medarbejderne god kontakt til de enkelte elever og kan gennem samtaler med eleverne "tage temperaturen" på trivslen på skolen.

Vi deltager i Skolernes Trivselsdag hvert år den første fredag i marts måned.

Vi udarbejder UVM hvert 3. år. UVM'en kan ses på skolens hjemmeside.

Hvad forstår vi ved mobning?

Vores definition på mobning, herunder også digital mobning samt fx hvordan vi skelner mellem mobning og konflikter.

Mobning definerer vi som en systematisk forfølgelse eller udelukkelse af et enkelt individ på et sted, hvor denne person er nødt til at opholde sig.

Vi ser mobning som et kulturelt fænomen. Mobning er en systematisk opbygget udstødelse-kultur, hvis funktion er negativ.

Mobning opstår, når bestemte faktorer til stede; vores adfærd på skolen medvirker til at hæmme eller fremme udviklingen af denne kultur.

Konflikter definerer vi som en uoverensstemmelse, der indebærer spændinger i og mellem mennesker.

Vi ser konflikter som uoverensstemmelser, der i deres udgangspunkt er neutrale. Konflikter er et grundvilkår i vores liv, konflikter forekommer, hvor mennesker er sammen.

På Nørre Alslev skole forpligter vi os på, at fællesskabet fungerer, derfor skal modsætninger og misforståelser drøftes i åbenhed og bearbejdes konstruktivt til gavn for fællesskabet.

Digital mobning:

Afsnit følger, indsats mod digital mobning drøftes 12 - 13. Gode ideer modtages med tak!

Sådan skaber vi trivsel:

Vores generelle trivselsarbejde og forebyggelse af mobning, fx opmærksomhedspunkter, kompetencer, kobling til læringsmål og faglige aktiviteter, organisering og begivenheder/traditioner.

Vi ønsker at skabe opmærksomhed om hvert enkelt barns trivsel på skolen.

Vi ønsker at skabe en kultur, der fremmer udviklingen af hvert enkelt barns selvværd og selvtillid – ved fremme af denne kultur hæmmes udviklingen af en mobbekultur.

I undervisningen/I SFO – arbejdes med udviklingen af elevernes personlige og sociale kompetencer:

1. AKT-forløb vedrørende trivsel indgår på mange klassetrin
2. Vi sætter trivselssamtaler med børnene højt på "den sociale dagsorden"
3. Vi tager hånd om konflikter, så de drøftes i åbenhed med alle involverede parter. Dette vil betyde, at konflikter ikke får mulighed for at udvikle sig til mobning.
4. I dansk-forløb mm. arbejdes med emner, der berører mobning, udstødelse, social

isolation, etablering af fællesskaber, alt efter elevernes modenhed

5. Klassens tid giver mange drøftelser af opståede konflikter og metoder til løsning af samme
6. SFO arbejder bevidst med kammeratskabsrelationer og venskabsetablering
7. Alt samvær på skolen har som formål/delmål at styrke trivlsen

I samarbejde med forældrene:

1. Det enkelte barns trivsel er et fast punkt på skole-hjem-samtaler og på SFO-hjem-samtaler
2. Klassens trivsel er et fast punkt på klassens forældremøder
3. Vi udarbejder forældreaftaler på alle klassetrin, evt. i samarbejde med SSP

I samarbejde med skolebestyrelsen:

1. Skolebestyrelsen arbejder med skolens værdiregelsæt
2. Skolebestyrelsen kan tage emnet op på alle møder med skolens forældre

Skolen som organisation:

1. Uddannelse af elevmæglere hvert år, så større elever kan indgå i konfliktløsning med mindre elever – og være "det gode eksempel"
2. Etablering af legepatruljer i frikvartererne
3. Elevrådsarbejdet prioriteres højt
4. Årlige trivselsundersøgelser
5. Fælles arrangementer for skolens elever:
skolefest, motionsdag, Skolernes Trivselsdag 1. fredag i marts, morgensamlinger, samarbejde på tværs af årgangene, m.m.
6. Vi afsætter mange ressourcer til AKT-arbejdet og til SSP-arbejdet
7. Vi forsøger at løse konflikter konstruktivt, når de opstår

Konkrete roller og ansvar for at skabe trivsel:

Elever, forældre, personale - eventuelt opdelt på afdelinger.

Alle medarbejdere på Nørre Alslev skole har et medansvar for at skabe trivsel på skolen. Skolens bestyrelse og forældrekræds har et medansvar for at skabe trivsel på Nørre Alslev skole. Alle elever på Nørre Alslev skole skal bibringes en forståelse for deres medansvar for at skabe trivsel for kammeraterne (og sig selv) på Nørre Alslev skole, dels gennem undervisningen og dels gennem deres tid i SFO. Deres oplevelse af fællesskabet på skolen/i SFO bidrager til deres forståelse for en god trivsel for alle.

Oplever vi voldsomme problemer med en classes sociale liv, har vi flere instrumenter at spille på: udpræget teamsamarbejde, pædagogiske forløb i klassen, netværksmøder, forældreinddragelse, ekspertise udefra mm.

Skolens medarbejdere:

Vi sætter trivsel på dagsordenen i klasserne, drøfter eventuelle problematikker med børnene og tager hånd om børnene.

Vi lytter til børnene og tager deres udsagn alvorligt.
Vi arbejder med konflikthåndtering i alle klasser og i SFO.

Forældrene og skole-hjem-samarbejdet:

Elevernes og klassernes trivsel er et emne på alle forældremøder. Eventuelle problematikker drøftes i åbenhed.

Alle klassers forældre indgår forældreftaler ved skoleårets start.

Alle klasser har forældreråd, hvor klassens sociale liv drøftes.

Klassens forældre har et medansvar for at skabe trivsel blandt børnene i klassen, eks. ved at omtale klassekammerater, klassekammeraters forældre og skolen og skolens personale med respekt.

Klassens forældre bidrager til en god trivsel, hvis de ved arrangementer (fødselsdage og lign.) ikke kun udvælger en lille deltagergruppe fra klassen. Flere forældre kan evt. gå sammen om opgaven.

Skolen som organisation:

Vi arbejder med Cooperative Learning.

Vi arbejder med Rasmus Alenskærs KASA (klasseledelse, anerkendelse, samarbejde og arbejdsmiljø – Rasmus Alenkær).

Vi arbejder med konflikthåndtering i forskellige sammenhænge i børnegrupperne.

Vi har fokus på kurser i konflikthåndtering i skolens AKT-team.

Hvor kan du henvende dig?

I første omgang til dine børns lærere og pædagoger, hvis du har nogle bekymringer/observationer, du ønsker at dele.

Alle elever og forældre kan henvende sig til skolens AKT-vejleder for råd og vejledning, A=adfærd, K=kontakt og T=trivsel.

Hertil er du velkommen til at kontakte skolens AKT-lærere og AKT-pædagoger, de er skolens ressourcepersoner.

Skolen råder over en SSP-kontaktperson, som du kan kontakte for råd og vejledning, SSP står for skole, socialvæsen og politi.

Du er altid velkommen til at henvende dig til skolens ledelse.

I øvrigt kan alle børn altid henvende sig til de voksne på skolen og få den nødvendige hjælp i den aktuelle situation. Kan vi ikke yde den nødvendige hjælp, kan vi etablere kontakt til den/de relevante personer.

Nørre Alslev skoles trivsels- og antimobbestrategi offentliggøres på skolens hjemmeside, på forældreintra, ved forældremøder og ved skole-hjem-samtaler, ved samtaler i klasserne, i elevrådet, i klasserne mm.

Sådan arbejder vi specifikt for at skabe de gode relationer mellem elever og personale:

Fx hvad gør vi, hvis der opstår svære problemer i relationen mellem elever og personale?

Vores bærende værdier er åbenhed, tillid og anerkendelse. Vi anerkender, at tillid er fundamentet for åbenhed; derfor arbejder vi på at skabe en tillidsfuld kultur, hvor vi tager børnene og børnenes henvendelser alvorligt. Vi har en god omgangstone, vi er nærværende i samværet med børnene, og vi

tager hånd om eventuelle problemer, når vi møder dem.

Dialog er løsenet ved opståede vanskelige problemer i relationen mellem elever og personale. I disse tilfælde involveres skolens AKT-team, som har obs på relationsdannelsen. Er der risiko for, at problemerne kan vokse sig store involveres skolens ledelse og pågældende elevs forældre.

Vi arbejder på at løse konflikter gennem opnåelse af win-win-situationer.

I vores værdigrundlag, som du kan læse andet steds i dette værdiregelsæt, er det beskrevet mere udførligt, hvorledes vi arbejder med at skabe gode relationer mellem elever og personale.

Sådan bekæmper vi mobning og mistrovisel, når vi opdager det:

Sådan griber vi ind mod mobning og mistrovisel hos én eller flere elever eller klasser på skolen.

Hvad gør vi for de direkte involverede?

Tager hånd om problematikken og forsøger at nå ind til kernen i problemstillingen

Hvad gør vi for klassen?

Tager emnet op i åbenhed i klassen, etablerer AKT-forløb og inddrager evt. klassens forældre

Hvad gør vi for forældrene?

Etablerer en dialog om problematikken, afholder evt. forældremøder/forældresamtaler, involverer forældre i løsningsmulighederne

Hvordan får personaleteamet støtte og vejledning?

Personalet kan få vejledning af skolens AKT-medarbejdere, af rådgiverne på PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning), af skolens ledelse. Det er også af betydning, teamet omkring klassen inddrages og sammen finder gode brugbare løsningsmuligheder på problematikken.

Sådan forebygger og bekæmper vi digital mobning:

Forebyggende aktiviteter

Vi arbejder med "etik på nettet/ i brug af mobiltelefonen" i undervisningen.

Vi taler med eleverne om "adfærd" på nettet/via mobilen mm.

Vi opfordrer forældrene til at være opmærksomme på evt. problematikker

Indgribende aktiviteter

Konfrontation i tilfælde af misbrug af net/mobil mm. + kontakt til elevens forældre.

Opfordring til forældrene om at "holde øje med" deres børns adfærd på nettet/på mobilen mm.

Genoprettende aktiviteter

Dialog med eleverne/klassen vedr. de opståede episoder

Sådan sikrer vi samarbejde mellem skolens afdelinger om elevernes sociale trivsel:

Fx hvordan bliver trivsels- og antimobstrategien kendt af alle og fungerer efter hensigten i hverdagens relationer og samvær? I hvilke samarbejdsfora og -situationer drøfter vi trivsels- og antimobbearbejdet?

1. Lille ven/stor ven

2. Legepatruljen
3. Elevmæglere
4. Orientering og drøftelse i afdelingerne, evt. ved morgensamlinger
5. Orientering og drøftelse i klasserne
6. Emnet drøftes i skolens elevråd
7. Samarbejde afdelingerne imellem i emneuger og lign.
8. Deltagelse i Skolernes Trivselsdag

Sådan sikrer vi, at vi har den nødvendige viden om social trivsel, konflikthåndtering og mobning samt de relevante kompetencer på skolen:

Og hvordan er viden og kompetencer tilgængelig for elever, personaleteam og forældre?

Fortløbende kompetenceudvikling ved deltagelse i relevante temadage, kurser og lign. vedr. ovenstående

Vores arbejde med inklusion

A jourføring gennem relevant litteratur

Vi henter inspiration gennem DCUM (Dansk Center for Undervisningsmiljø)

Medlemskab af Børns Vilkår

SAMMENHÆNG OG UDBREDELSE

Sådan er vores værdiregelsæt forbundet med andre mål, handleplaner og strategier:

Fx et godt undervisningsmiljø, et godt arbejdsmiljø, trivselshandleplaner, sorgplaner, specialhenvisninger, håndtering af uro, vold og trusler om vold.

Nørre Alslev skole er en inkluderende skole. Dette kan aflæses i dette værdiregelsæt. Vi arbejder vedvarende på at udvikle et godt undervisningsmiljø for alle børn på skolen og et godt arbejdsmiljø for alle skolens medarbejdere.

Nørre Alslev skole har udarbejdet en sorgplan, som forbereder os på de meget vanskelige situationer, vi desværre ikke kan undgå, indtræffer.

Nørre Alslev skole arbejder sig frem imod en skole præget af ro - forstyrrende uro forhindrer trivsel for alle.

Nørre Alslev skole arbejder ud fra Guldborgsund Kommunes trivselspolitik, hvor beredskab i forhold til vold og trusler om vold er beskrevet. Nørre Alslev skole er pt. ved at udarbejde egne handleplaner i forhold til GBS Kommunes trivselspolitik vedr. vold og trusler om vold

Sådan sikrer vi, at værdiregelsættet er tilgængeligt og kendt af alle:

Fx gennem møder og organisatoriske fora, hvor proces- og køreplan kommunikeres, samt hvor værdiregelsættet løbende drøftes.

I forhold til skolens forældrekreds:

Kendskab til skolens værdiregelsæt udbredes blandt skolens forældre ved møder med skolebestyrelsen, ved forældremøder, ved kontakt med skolen, ved offentliggørelse på skolens hjemmeside og på forældreintra.

I forhold til skolens personale:

Værdiregelsættet forelægges skolens MED-udvalg og pædagogisk råd til drøftelse før vedtagelse i skolebestyrelsen. Desuden er værdiregelsættet at finde på skolens hjemmeside og på personaleintra.

OPFØLGNING OG EVALUERING

Sådan følger vi løbende op på vores værdiregelsæt:

Fx om værdiregelsættet fungerer i praksis og i de forskellige afdelinger? Drøfter vi det på teammøder eller andre møder?

Værdiregelsættet kan altid bringes op som punkt til drøftelse på bestyrelsesmøder, på MED-møder og i pædagogisk råd.

Hvornår og hvordan vil vi evaluere vores værdiregelsæt?

Fx virker værdiregelsættet ifølge vores anvisninger og på en hensigtsmæssig måde? Når vi vores mål?

Værdiregelsættet evalueres én gang årligt i april måned skolens bestyrelse efter forudgående drøftelser i MED-udvalget og i pædagogisk råd.

Evalueringen kan evt. tidsmæssigt placeres i sammenhæng med den årlige mindre trivselsundersøgelse blandt eleverne.

ANDET

Henvis eventuelt til relevante bilag og hvor man kan finde værdiregelsættet på hjemmesiden.

Du finder skolens værdiregelsæt som et selvstændigt punkt i venstre spalte på forsiden på skolens hjemmeside.

Se i øvrigt skolens trivselsundersøgelse for 2011, offentliggjort på skolens hjemmeside.

Se i øvrigt skolens sorgplan offentliggjort på skolens hjemmeside.

DELTAGERE OG PROCES

Værdiregelsættet er udarbejdet med deltagelse af:

Fx elever (årgange, elevråd, undervisningsmiljørepræsentanter), forældre (årgange, forældreråd), skolebestyrelsen, medarbejdersiden (pædagogisk råd, afdelinger, SFO, særlige ressourcemedarbejdere, SU- eller MED-udvalg, sikkerhedsrepræsentant, tillidsrepræsentanter) samt skoleledelsen.

Skoles elevråd med deltagelse af elever fra 4. - 9. årgang

Udvalgte repræsentanter fra alle klassers forældreråd, forældrerådsrepræsentant nr. 3 på kontorets liste
Skolebestyrelsen

Arbejds miljøteamet på skolen

MED-udvalget på skolen

Pædagogisk råd, bestående af alt pædagogisk ansat personale

Skoleledelsen

Desuden har forslag til værdiregelsæt været udsendt via forældreintra, så alle forældre har haft mulighed for at kommentere herpå.

Proces:

Sådan har vi gjort og så lang tid har processen taget.

Vi har indsamlet alt eksisterende relevant materiale.
Tilføjet nyt relevant materiale.
Drøftet diverse delemner til forslag til værdiregelsæt i skolens bestyrelse i 2011 - 2012
Procesforløb fra januar 2012 -

DATO OG UNDERSKRIFTER

Værdiregelsættet er godkendt i skolebestyrelsen:

Dato

Bestyrelsesformand

Skoleleder