**Planlægningsskema – Sociale arrangementer**

**Aktivitet/dato/tid:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Invitation til forældre, børn, evt. lærere** | **Booking, leje, bestilling af lokale, shelter, billetter m.m.** | **Indkøb** | **Andre ting, som skal medbringes (duge, stole, borde, bolde, m.m. )** | **Oprydning/rengøring** |
| **Hvem står for det?** |  |  |  |  |  |
| **Hvad/antal:** |  |  |  |  |  |