

# Landsforeningen Skole og Forældre

---

Valdemarsgade 8, 2., 1665 København V.

Årsrapport  
for 2022

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	Side 3
Ledelsesberetning	Side 4
Anvendt regnskabspraksis	Side 5
Resultatopgørelse	Side 6-7
Balance	Side 8

## LEDELSESPÅTEGNING

Sekretariatet har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Skole og Forældre.

Årsrapporten er aflagt efter vedtægternes krav og i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse om de forhold, beretningen omhandler.

Vi indstiller årsrapporten til godkendelse i hovedbestyrelsen.

København, den

Morten Kruse  
Sekretariatschef

Sofia Amin  
Regnskabsfører

Indstilles til godkendelse i hovedbestyrelsen

På forretningsudvalgets vegne, den

Rasmus Edelberg  
Landsformand

Regitze Spenner Ishøj  
Næstformand

## Ledelsesberetning 2022

### Det er Skole og Forældres formål:

- at styrke samarbejdet mellem hjem, skole og samfund;
- at styrke skolebestyrelsernes indflydelse på folkeskolens arbejde;
- at styrke forældrenes indflydelse på og ansvar for skolens arbejde;
- at styrke folkeskolens stilling i det samlede undervisningstilbud;
- at styrke skole-, undervisnings- og opdragelsesformer, der fremmer den enkelte elevs kundskaber, alsidige udvikling, selvstændighed og samarbejdsevne

### Det er Skole og Forældres opgave:

- at arbejde for, at skolebestyrelsernes indflydelse på folkeskolens udvikling bliver styrket
- at varetage skolebestyrelsernes og forældrenes interesser over for tredjepart
- at dygtiggøre foreningens medlemmer gennem kurser, møder, udgivelse af medlemsblad mv.
- at yde rådgivning til foreningens medlemmer;
- at søge repræsentation i instanser, hvor skolens forhold behandles;
- at samarbejde med andre organisationer og sammenslutninger, der har opgaver fælles med Skole og Forældre
- at varetage forældrenes og elevernes interesser i den danske folkeskole

**Foreningens resultatopgørelse:** Resultatet udviser et overskud på kr. 780.122 mod et budgetteret overskud på kr. 228.295. Dette resultat er yderst tilfredsstillende og skyldes væsentlig højere projektbidrag, generelt mådehold og et bedre salg af almindelige kurser end budgetteret.

**Balancen** pr. 31. december udviser en egenkapital på kr. 5.498.263

Trods tab på kapitalindtægter og betaling af indfrosne feriepenge i 2022 (Feriepenge reserven for 2021 var frigivet i balancen under "særlig hensættelser" og forbedrede egenkapitalen med ca. kr. 0,5 mio. i 2021) ser vi en stigning i egenkapitalen som skyldes det gode årsresultat.

Stigning i aktiver skyldes medregnet tilgodehavende på projekter som modregnes i 2023

Antallet af medlemsskoler er 920 ultimo 2022.

Skole og Forældre har modtaget et tilskud via finansloven fra Børne- og Undervisningsministeriet på kr. 195.000 til landsforeningen og kr. 1.043.000 til Forældrerådgivningen, samt et driftstilskud fra kulturministeriet på kr. 120.000 (Tlan-puljen).

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.  
Om den anvendte regnskabspraksis kan oplyses følgende:

Årsregnskabet er ikke opstillet efter standardmodellen, den anvendte regnskabsopstilling giver det mest retvisende billede af Skole og Forældres virksomhed.

## **AKTIVER**

### **Værdipapirer**

Værdipapirer, der er børsnoterede, måles til kursværdien på balancedagen. Andre værdipapirer til en anslået dagsværdi.

Kursregulering indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi.

### **Debitorer**

Debitorer er optaget til nominelle tilgodehavender med fradrag af reservation til tab efter individuel vurdering.

## **RESULTATOPGØRELSE**

### **Indtægter**

Indtægter fra kontingenter, abonnementer mv. samt salg af bøger og publikationer indgår i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet.

### **Renteindtægter**

Indgår efter periodiseringsprincippet

	Bevægelse	Budget	Varians%	Projekt bevægelse	Regnskab
	sekr. og org.				
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>Nettoomsætning</b>					
Salg - kontingent	4.053.958	4.104.679	98,76		4.053.958
Salg - abonnement	2.949.185	2.971.691	99,24		2.949.185
Salg - Andet	721.755	690.000	104,60		721.755
Salg - Kurser	954.156	1.133.500	84,18		954.156
Salg - Annoncer	33.197	50.000	66,39		33.197
Tilskud finanslov	653.629	682.500	95,77	703.330	1.356.959
Tilskud kampagner	892.431	500.000	178,49	462.123	1.354.554
Andre indtægter		-			0
Kapitalindtægter	-317.076	50.000	-634,15		-317.076
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>9.941.233</b>	<b>10.182.370</b>	<b>97,63</b>	<b>1.165.453</b>	<b>11.106.686</b>
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>Sekretariat driftsudgifter</b>					
<b>Lokaleudgifter</b>					
Husleje+varme	-564.820	-528.000	106,97		-564.820
El og alarm og rengøring	-155.860	-159.000	98,03		-155.860
Reparation og vedligehold.	-21.482	-50.000	42,96		-21.482
<b>Lokaleudgifter i alt</b>	<b>-742.161</b>	<b>-737.000</b>	<b>100,70</b>	<b>-</b>	<b>-742.161</b>
<b>Administrationsudgifter</b>					
Kontorhold	-25.587	-70.000	36,55		-25.587
Telefon og kopi	-99.779	-118.588	84,14		-99.779
Porto	-34.754	-50.000	69,51		-34.754
Anskaffelser, inventar	-42.796	-60.000	71,33	0	-42.796
<b>Administrationsudg. i alt</b>	<b>-202.915</b>	<b>-298.588</b>	<b>67,96</b>	<b>-</b>	<b>-202.915</b>
<b>Edb og WEB udgifter</b>					
Software og licenser	-374.109	-348.000	107,50	-140.531	-514.639
Konsulentbistand	-44.228	-145.000	30,50	-53.050	-97.278
Andre edb-udgifter	-57.532	-50.000	115,06	0	-57.532
Anskaffelser, edb	-6.378	-40.000	15,95	-6.238	-12.617
<b>Edb-udgifter i alt</b>	<b>-482.246</b>	<b>-583.000</b>	<b>82,72</b>	<b>-199.819,0</b>	<b>-682.065</b>
<b>Møder og andet</b>					
Bøger og tidsskrifter	-84.699	-70.000	121,00	-10.806	-95.505
Aviser	-17.875	-32.000	55,86	-1.239	-19.114
Repræsentation og gaver	9.615	-25.000	-38,46	-21.406	-11.791
Rejseudgifter og hotel	-675.316	-1.186.300	56,93	-88.716	-764.032
Sekretariatsservice	-1.618	-10.000	16,18	0	-1.618
Lokaludgifter		-			0
<b>Møder og andet udg. i alt</b>	<b>-769.893</b>	<b>-1.323.300</b>	<b>58,18</b>	<b>-122.168</b>	<b>-892.060</b>
<b>Media</b>					
Produktion (Skolebørn)	-261.706	-329.920	79,32	-280.063	-541.768
Forsendelse	-194.089	-200.000	97,04	0	-194.089
Markedsføring	-70.554	-60.000	117,59	-7.981	-78.535
<b>Media i alt</b>	<b>-526.348</b>	<b>-589.920</b>	<b>89,22</b>	<b>-288.044</b>	<b>-814.392</b>
<b>Andre sekretariats udgifter</b>					
Advokat- og revisorbistand	-116.266	-94.000	123,69	-10.000	-126.266
Gebyrer	-65.277	-30.000	217,59	0	-65.277
Diverse udgifter	-22.813	-60.000	38,02	0	-22.813
<b>Andre sekretariats udg. i alt</b>	<b>-204.356</b>	<b>-184.000</b>	<b>111,06</b>	<b>-10.000</b>	<b>-214.356</b>
<b>Sekretariats driftsudg. i alt</b>	<b>-2.927.920</b>	<b>-3.715.808</b>	<b>78,80</b>	<b>-620.030</b>	<b>-3.547.950</b>

<b>Personaleudgifter</b>					
Løn	-4.343.798	-4.458.520	97,43	-418.620	-4.762.418
Feriepenge		-		0	0
ATP arbejdsgiverbidrag	-5.639	-22.800	24,73	-3.408	-9.047
FIB Finansieringsbidrag	-11.803	-52.072	22,67	-1.296	-13.099
Honorar til formandskab	-445.811	-452.709	98,48	0	-445.811
<b>Lønudgifter i alt</b>	<b>-4.807.051</b>	<b>-4.986.100</b>	<b>96,41</b>	<b>-423.324</b>	<b>-5.230.375</b>
<b>Afledte personaleudgifter</b>					
Personalepleje	-94.026	-70.000	134,32	-12.683	-106.710
Lønsumsafgift	-217.931	-266.000	81,93	0	-217.931
Uddannelse	-62.378	-60.000	103,96	-90.136	-152.514
Personaleadministration	-19.514	-40.000	48,78	-3.520	-23.034
<b>Afledte personaleudg. i alt</b>	<b>-393.849</b>	<b>-436.000</b>	<b>90,33</b>	<b>-106.339</b>	<b>-500.189</b>
<b>Andre ansatte</b>					
Løn andre ansatte	-416.253	-414.167	100,50	0	-416.253
Kørsel andre ansatte	-63.402	-20.000	317,01	0	-63.402
Udgifter andre ansatte		-2.000	0,00	0	0
Honorar B-indkomst		-		0	0
Freelancej. og Fotogr. m.mon	-117.183	-180.000	65,10	-15.760	-132.943
<b>Andre ansatte udg. ialt</b>	<b>-596.839</b>	<b>-616.167</b>	<b>96,86</b>	<b>-15.760</b>	<b>-612.599</b>
<b>Personaleudgifter ialt</b>	<b>-5.797.739</b>	<b>-6.038.267</b>	<b>96,02</b>	<b>-545.423</b>	<b>-6.343.162</b>
<b>Øvrige udgifter</b>					
Ikke fradragsberettiget moms	-435.452	-200.000	217,73	0	-435.452
<b>Udgifter i alt</b>	<b>-9.161.111</b>	<b>-9.954.075</b>	<b>92,03</b>	<b>-1.165.453</b>	<b>-10.326.564</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>780.122</b>	<b>228.295</b>		<b>-</b>	<b>780.122</b>

<b>Regnskab 2022</b>	<b>Balance</b>	
<b>Navn</b>	<b>31-12-2022</b>	<b>31-12-2021</b>
<b>AKTIVER</b>		
Tilgodehavende projekter	309.651,00	
Deposita	201.177	193.677
Debitorer, indland	131.105	103.700
JB checkkonto 5024-176280-1	3.216.190	3.052.617
JB Visa (sekr.) 5024-101633-1	3.453	39.091
JB Visa (formand) 109534-3	6.329	16.356
JB Eurokonto 5024-121534-7	553	15.829
JB Pengepleje 5024-126622-5	123	123
JB Depot 5024-37057-9	2.003.438	2.320.580
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>5.872.020</b>	<b>5.741.972</b>
<b>PASSIVER</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Egenkapital	-2.757.575	-2.757.575
Overført årsresultat tidl. år	-1.134.515	440.357
Særlige hensættelser	-108.966	-606.624
Lokalt samarbejde	-717.085	-734.085
Årets resultat	-780.122	-1.574.873
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-5.498.263</b>	<b>-5.232.799</b>
<b>Hensættelser og gæld</b>		
Kreditorer, skyldige omkost.	-69.115	-253.003
Salgsmoms 25%	-31.784	-199
Købsmoms 25%	-76.389	-77.496
Skyldig moms		
Skyldig skat		-137.923
Skyldig AM-bidrag		-37.151
Skyldig ATP	-22.587	-8.745
Skyldige feriepenge	-1.440	-24.832
Henlagte feriepenge	-172.443	-259.084
Diverse mellemregninger		289.260
<b>Hensættelser og gæld</b>	<b>-373.757</b>	<b>-509.172</b>
<b>PASSIVER OG EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>-5.872.020</b>	<b>-5.741.972</b>



# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Landsorganisationen Skole og Forældre

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Landsorganisationen Skole og Forældre for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens, aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for

vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, dato

Nu-Revi Statsautoriseret Revisor ApS  
CVR-nr. 29 83 93 28

---

Bo Ørum  
Statsautoriseret revisor

## Morten Kruse

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Morten Kruse

Økonomiansvarlig

På vegne af Skole & Forældre

ID: 925abc15-18bf-45c6-9f43-61d9b35a6f2e

Tidspunkt for underskrift: 28-06-2023 kl.: 13:59:05

Underskrevet med MitID



## Rasmus Edelberg

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Rasmus Kristoffer Edelberg

Bestyrelsesformand

På vegne af Skole & Forældre

ID: 4bf3a2d2-b29c-4e2f-bf10-44a35cbc7f51

Tidspunkt for underskrift: 28-06-2023 kl.: 21:51:17

Underskrevet med MitID



## Regitze Spenner Ishøj

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Regitze Spenner Ishøj

Bestyrelsesmedlem

På vegne af Skole & Forældre

ID: 0e959c11-01f5-4052-8d53-b826e7927b09

Tidspunkt for underskrift: 28-06-2023 kl.: 14:15:33

Underskrevet med MitID



## Bo Zwicky Ørum

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Bo Zwicky Ørum

Revisor

På vegne af Nu-Revi Statsautoriseret Revisor ApS

ID: ce0f695c-01d2-45cd-8c32-ec671cd3fadf

Tidspunkt for underskrift: 29-06-2023 kl.: 06:40:11

Underskrevet med MitID

